

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Малобыковская основная общеобразовательная школа»
Красногвардейского района Белгородской области**

ПРИКАЗ

«15» октября 2022 год

№ 81/ОД

**Об организованном окончании 1 четверти
2022/2023 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», основными образовательными программами начального, основного общего образования МБОУ «Малобыковская СОШ», годовым планом работы школы, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам, в связи с продлением на территории Белгородской области высокого («желтого») уровня террористической опасности до 22 октября 2022 года (решение председателя антитеррористической комиссии области от 4 октября 2022 года №4-12-02/13), с учетом сложившейся обстановки, в целях обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников образовательных организаций **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Считать 14.10.2022г. последним днем осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования и осуществления текущего контроля успеваемости за 1 четверть 2022/2023 учебного года и установить каникулы с 17 октября по 23 октября 2022 года.

2. Внести изменения в календарный учебный график на 2022-2023 учебный год и рабочие программы

3. Учителям – предметникам в срок до 18.10.2022 года:

- выставить в электронные журналы успеваемости итоговые отметки обучающихся за 1 четверть;

- подготовить и предоставить заместителю директора Пересыпкиной С.В. отчеты о реализации основных образовательных программ (по своему предмету) и результатах текущего контроля успеваемости обучающихся за 1 четверть.

4. Классным руководителям 1 – 9 классов в срок до 17.10.2022 года:

- проинформировать родителей (законных представителей) и обучающихся об изменениях, в том числе с использованием социальных сетей о сроках окончания четверти и сроках осенних каникул;

- ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с результатами успеваемости обучающихся за 1 четверть;

- дистанционно провести классные часы с обучающимися по вопросам соблюдения правил безопасности, профилактики COVID-19, гриппа и ОРВИ в период осенних каникул;

- предоставить заместителю директора Пересыпкиной С.В. отчет об успеваемости обучающихся, количестве пропущенных занятий и участии в школьных и районных мероприятиях за 1 четверть;

4. Заместителю директора Пересыпкиной С.В.:

- проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению четвертного текущего контроля успеваемости;

- представить на педагогическом совете 19.10.2022 года сводную информацию об успеваемости пропусках занятий обучающимися за 1 четверть.

- организовать в период осенних каникул воспитательную работу и проведение курсов внеурочной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий с учетом рекомендаций, направленных письмом Минпросвещения от 07.05.2020 № ВБ-976/04;

- вести регулярный контроль качества реализации курсов внеурочной деятельности в период каникул;

- опубликовать в официальные группы классов расписание внеурочных занятий, информацию об используемых платформах и ресурсах в срок до 17.10.2022;

- обеспечить техническую поддержку педагогам при организации курсов внеурочной деятельности с применением дистанционных технологий.

6. Заведующим учебными кабинетами подготовить закрепленные учебные кабинеты к началу новой четверти.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  Е.А.Болякова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О. работника	Подпись
Пересыпкина С.В.	
Григораш Н.А.	
Селищева И.И.	
Журкина Г.В.	
Широбокова А.Ю.	
Коцарева Е.И.	
Рослякова А.А.	
Гребенникова А.А.	
Прасолова А.А.	
Ковалёв Е.А.	
Воронков А.И.	
Чернявских Л.В.	
Савицких Н.Т.	